

Nom du poste : Accompagnement à la vie quotidienne unité de vie 1, 2 et 3  
matin unité de vie 1, 2 et 3

Horaires : 7h00-14h30

Compétence (diplôme, formation) : AS, AMP, DEAES ou équivalent

### Déroulé des tâches

<i>Horaires</i>	<i>Intitulé</i>	<i>Description</i>
7h00-7h05	Prise de poste	Lecture des transmissions de la nuit et consignes générales pour la journée
7h05-10h00	Accompagnement aux Actes de la Vie Quotidienne	Toilettes Réfection des lits Orientation en sale de petits déjeuners
10h00-10h10	Pause	Echelonnage des temps de pause avec la MM Le poste PHJ est disponible si difficulté (pause à proximité de l'unité)
10h10-11h45	Animation sur l'unité	Animation en collectif auprès des résidents de l'unité sur la salle commune de l'unité
11h45-12h00	Préparation de la salle de repas	Avec la MM Préparation de la salle de repas avec les usagers
12h00-12h15	Distribution des traitements	
12h15-13h15	Repas	Repas « thérapeutique » Réfection de la salle à manger
13h15-14h00	Retour dans l'unité	Temps de prise du café sur l'UV Accompagnement au brossage des dents Accompagnement à la sieste ou individuel
14h00-14h10	Pause	(pause à proximité de l'unité)
14h15-14h30	Transmissions	

### Spécificités :

14h00-15h00 Réunion 1/semaine/unité

UV 1 lundi AM

UV 2 jeudi AM

UV 3 vendredi AM

UV 4 mardi AM

1 fois/semaine et par service : réunion projet personnalisé de 15h00 à 16h00 (la personne venue en surnuméraire disposera d'un temps d'écrit ou d'accompagnement spécifique d'1h sur les unités de vie 1,2,3).

Nom du poste : Accompagnement a la vie quotidienne unité de vie 1, 2 et 3  
après-midi unité de vie 1, 2 et 3

Horaires : 14h15-21h45

Compétence (diplôme, formation) : AS, AMP, DEAES ou équivalent

### Déroulé des tâches

<i>Horaires</i>	<i>Intitulé</i>	<i>Description</i>
14h15-14h30	Transmissions	
14h30-17h00	Animations	<p>Animations transversales aux différentes unités de vie</p> <p>Dans le cadre d'un planning d'animation établi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3 agents en animation</li> <li>• 1 agent en « accompagnateur et soins »</li> </ul> <p>Rangement et remise en ordre de la salle d'activité (Le nettoyage sera complété par l'agent en charge de l'entretien des locaux « poste bionettoyage »)</p>
17h00-17h30	Retour sur les unités	<p>Distribution d'une boisson sur l'unité de vie</p> <p>Temps d'échanges avec les résidents de l'unité de vie</p>
17h30-18h30	Accompagnements individuels	<p>Entretiens</p> <p>Accompagnement aux Actes de la vie quotidienne,</p>
18h30-18h45	Préparation de la salle de repas	Préparation de la salle de repas avec tous les usagers
18h45-19h00	Distribution des traitements	
19h00-19h45	Repas	<p>Repas « thérapeutique »</p> <p>Réfection de la salle à manger</p>
	Pause	<p>19h45-20h00 pour l'UV 1</p> <p>20h00-20h15 agent en animation</p> <p>20h45-21h00 agent surveillance hameau</p>
20h00-21h30	Accompagnement soirée	<p>L'AS de l'unité 2 ou 3 réalise une animation sur un lieu collectif (« La musardière ») l'autre personne intervient sur les 2 unités du « hameau » (l'AS de l'unité 1 reste impérativement sur son unité)</p>
21h00-21h30	Ronde de fin de service	<p>Sur le bâtiment du hameau par l'agent de l'unité qui n'est pas sur l'animation (unité 2 ou 3)</p> <p>Le bâtiment du Cantou par l'agent de l'unité 1</p> <p>Distribution des traitements de nuit</p>
21h30-21h45	Transmission	